



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
REGISTRATURA  
DIRECȚIA PE TERENUL AGRICULTURĂ JUDEȚEAN CLUJ

PRIMĂRIA COMUNEI DUNGURĂȘII RURALE	
REGISTRATURA	
Nr. anexe	Data
640	04.03.2024

Nr. 1144 /01.03.2024

**Către: Toate primăriile din județul Cluj**

**Ref: Ajutor de stat pentru crescătorii de albine - 2024**

### NOTIFICARE

Prin prezenta vă comunicăm că a fost publicată în Monitorul Oficial O.U.G nr. 14/28.02.2024 – privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea parțială a pierderilor suferite în anul 2023 în sectorul apicol, în contextul provocat de agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei.

Vă rugăm să ne sprijiniți în vederea popularizării acestei scheme de ajutor în rândul producătorilor agricoli de pe raza administrativă pe care o gestionați.

Ajutorul va fi în cuantum de 5 euro (24,873 lei)/familia de albine și se acordă fiecărui beneficiar pentru numărul de familii înscris în baza de date națională (gestionată de Agenția Națională pentru Zootehnie) la data de 31 decembrie 2023.

Potențialii beneficiari vor depune o cerere (Anexa nr.1) la direcțiile pentru agricultură județene, până pe data de 11 aprilie 2024 (inclusiv), însoțită de următoarele documente:

a) copie a BI/CI al/a solicitantului persoană fizică sau, după caz, împuternicire/procură notarială și o copie a BI/CI al/a reprezentantului legal/împuternicitului;

b) copie a atestatului de producător (în cazul solicitanților persoane fizice);

c) copie a certificatului de înregistrare la Oficiul Național Registrul Comerțului/Registrul național al asociațiilor și fundațiilor sau alte acte în baza cărora își desfășoară activitatea, în cazul persoanelor juridice;

d) dovadă cont activ bancă/trezorerie;

e) copia documentului de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a stupinei, eliberat de către DSVSA județeană, respectiv a mun. București, pe a cărei rază teritorială se desfășoară permanent activitatea stupinei.

Suma alocată pentru această schemă de ajutor de minimis este de 12.034.334 euro și provine din bugetul național.

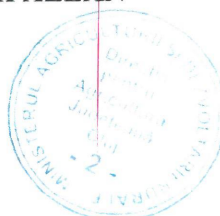
Cererile pot fi depuse letric (personal sau prin servicii de poștă/curierat) sau electronic (în acest caz documentele trimise în copie vor purta sintagma "CONFORM CU ORIGINALUL" și vor fi datate și semnate de beneficiar).

Adresa DAJ Cluj: mun. Cluj-Napoca, str. Fagulului, nr. 17, cod poștal 400483, tel. 0264-591752, e-mail: office@dadrcj.ro

Pentru relații suplimentare, vă rugăm să vă adresați: dr. ing. Bordea Constantin, ing. Rațiu Anca și ing. Gădălean Elena (la sediul DAJ Cluj) sau reprezentanților DAJ Cluj în teritoriu: Mărghitaș Alexandru (zona Huedin), Tătar Bianca-Vasilica (zona Gherla) și Tătar Petru-Ioan (zona Dej).

Director executiv ,  
ing. PAUL-RAREȘ UIFĂLEAN

Întocmit,  
Ing. Hicea Niculina-Silvia  
Comunicare și Relații Publice - 0743085106



Direcția pentru Agricultură a Județului ..... / a Municipiului București	Modalitate de depunere		
Nr. și dată cerere .....	Personal	Poștă	Format electronic
Numele, prenumele și semnătura funcționarului DAJ care primește cererea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nr. unic de identificare solicitant ID (RUI) RO .....			

<sup>1</sup> Se va bifa căsuța corespunzătoare metodei de depunere. Funcționarul care primește cererea de solicitare a ajutorului de stat va semna numai în cazul depunerii „personal”.

**CERERE DE SOLICITARE A AJUTORULUI DE STAT**  
**pentru compensarea parțială a pierderilor suferite în anul 2023 în sectorul apicol, în contextul crizei**  
**provocate de agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei**  
 (model)

**I. Date de identificare solicitant**

**PERSOANE FIZICE, PERSOANE JURIDICE, PFA / ÎI/ ÎF și SOCIETATEA AGRICOLĂ POTRIVIT LEGII NR. 36/1991 PRIVIND SOCIETĂȚILE AGRICOLE ȘI ALTE FORME DE ASOCIERE ÎN AGRICULTURĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE:**

01. Denumire PF/PJ/ PFA/ ÎI/ ÎF/SOCIETATE AGRICOLĂ												
02. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF)												
03. Nume solicitant/ administrator/ reprezentant						04. Prenume solicitant/ administrator/ reprezentant						
05. CNP solicitant/ administrator/ reprezentant												
06. Cod țară și nr. act identitate (pt. altă cetățenie)												
07. Tip de organizare				08.								



**DOMICILIUL PF/ SEDIUL SOCIAL PJ/PFA/II/IF/SOCIETATE AGRICOLĂ:**

09. Județ/Sector		10. Localitate				
11. Sat / Strada		12. Nr.	13. Cod poștal	14. Bl.	15. Sc.	16. Ap.
17. Telefon mobil		18. Telefon/Fax		19. E-mail		

**COORDONATE BANCARE:**

20. Banca/Trezoreria										21. Sucursala sau agenția băncii/trezoreriei									
22. Nr. cont IBAN																			

**ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este semnată prin împuternicit)**

23. Nume					24. Prenume														
25. CNP																			
26. Nr. și data împuternicirii/procurii notariale																			

**DATE GENERALE**

27. Nr. total de exploatații apicole/stupine cu cod ANZ																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**II. Exploatații apicole/stupine cu cod ANZ**

1.

28. Cod ANZ																			
29. Județ										30. Localitate									
31. Strada, nr.																			
32. Nr. stupi																			

2.

28. Cod ANZ																			
29. Județ										30. Localitate									
31. Strada, nr.																			
32. Nr. stupi																			

Solicite ajutor de stat pentru susținerea activității din sectorul apicol desfășurată în anul 2023, în contextul crizei provocate de agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei pentru un număr de ..... familii de albine deținut la data de 31 decembrie 2023, în valoare totală de .....lei, după cum urmează:

**CENTRALIZATOR exploatații apicole/stupine și sume solicitate**

Nr. Crt.	Exploatații apicole/stupine cu cod ANZ	Nr. Familii de albine	Ajutor de stat solicitat* (lei)
(0)	(1)	(2)	(3)
1			
2			
.....			
<b>TOTAL</b>			

\*Cuantumul ajutorului de stat reprezintă echivalentul în lei a 5 euro/familia de albine.

**III. Declarații**

Subsemnatul,....., legitimat cu BI/CI nr...../seria..... eliberat de ..... la data de..... și CNP..... titular/administrator/reprezentant legal al (denumirea persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate/întreprinderii individuale/întreprinderii familiale sau societății agricole) ....., declar că:

**1. Am fost informat asupra condițiilor de solicitare și acordare a ajutorului de stat și mă oblig :**

a) să respect condițiile de acordare prevăzute la art. 3.

b) să depun o singură cerere de solicitare a ajutorului de stat la DAJ, pentru toate stupinele, pe raza căreia am sediul social sau am domiciliul sau dețin numărul cel mai mare de familii de albine, după caz, indiferent de unitățile administrativ teritoriale pe raza cărora sunt situate și înregistrate acestea.

c) să aduc la cunoștință că:

- am primit / am solicitat sume prin alte scheme de sprijin finanțate de la bugetul de stat pe secțiunea 2.1 Cuantumul limitate ale ajutoarelor, pct. 62 lit. a) din Comunicarea Comisiei Europene – Cadrul temporar Ucraina, după cum urmează:

(i) actul normativ ..... suma..... ,

(ii) actul normativ ..... suma..... ,

(iii) actul normativ ..... suma..... .

- nu figurez în evidențele Oficiului Național al Registrului Comerțului, respectiv site-ul oficial la data de 24.02.2022 ca fiind în una din următoarele situații: lichidare/ faliment sau în cazul persoanei fizice nu a fost emisă o decizie definitivă a instanțelor judecătorești de constatare a falimentului;

d) pentru stabilirea eligibilității cererii de solicitare a ajutorului de stat DAJ poate solicita beneficiarului documente justificative suplimentare în orice moment;

e) structurile abilitate au dreptul de a verifica informațiile din dosarul cererii de plată, precum și documentele aflate în legătură cu aceasta.

**2. Drept care mă angajez să respect următoarele:**

- a) să notific în scris DAJ, în termen de 5 zile lucrătoare, cu respectarea termenelor-limită, orice modificări privitoare la informațiile declarate în cerere, anexând documentele justificative pentru aceste modificări;
- b) să prezint documente suplimentare solicitate de DAJ, în legătură cu cererea de ajutor de stat, în termenele stabilite de aceasta;
- c) mă oblig să respect prevederile art. 7 din prezenta ordonanță de urgență;
- d) sunt de acord ca datele din cerere și documentele anexate să fie introduse în baza de date a DAJ, procesate și verificate în vederea calculării plății, transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice și făcute publice cu respectarea prevederilor Legii nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- e) cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, datele înscrise în Formularul de cerere de plată și în documentele anexate sunt reale, corecte, complete și perfect valabile.

Semnătura titularului/ administratorului/ reprezentantului legal/ împuternicitului	(dacă este cazul)	Data:..... /.....
---	-------------------	-------------------

**IV. Lista documentelor atașate cererii de solicitare a ajutorului de stat**

Nr. Crt.	Documente atașate cererii de ajutor:	DA	NU	NU E CAZUL	Control vizual
1.	Copie CUI/CIF, după caz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
2.	Copie buletin/carte de identitate a beneficiarului/titularului/ administratorului/reprezentantului legal/împuternicitului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
3.	Copie a atestatului de producător	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4.	Document coordonate bancare/trezorerie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.	Copia documentului de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a stupinei/stupinelor, care atestă că solicitantul deține familii de albine la data depunerii cererii.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Câmpurile „” se completează prin bifare.

Semnătură beneficiar..... Data .....

Semnătură funcționar DAJ ..... Data .....