**ANEXA nr. 3:Inventarul măsurilor de transparenţă instituţională şi de prevenire a corupţiei, precum şi indicatorii de evaluare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr** | **Măsură preventivă** | **Sediul materiei** | **Indicatori de evaluare1** | **Obs.** |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Cod etic/ deontologic/ de conduită | Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată  Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice  Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare  Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică şi deontologie al poliţistului  Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor şi procurorilor  Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice, cu modificările şi completările ulterioare  Ordine interne/Memorandumuri | 1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor- **nu este cazul**  2. Număr de sesizări în curs de soluţionare- **nu este cazul**  3. Număr de sesizări soluţionate- **nu este cazul**  4. Durata procedurilor-**nu este cazul**  5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei- **nu este cazul**  6. Număr de măsuri dispuse diferenţiate pe tipuri- **nu este cazul**  7. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanţă- **nu este cazul**  8. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor (chestionare de evaluare)- **nu este cazul**  9. Număr de activităţi de formare privind normele de conduită - **1**  10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul**  11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea normelor**- nu este cazul**  12. Număr de persoane per instituţie care au săvârşit abateri disciplinare- **nu este cazul**  13. Număr de persoane care au săvârşit în mod repetat abateri de la normele respective- **nu este cazul** |  |
| 2. | Declararea averilor | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative  Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare | 1. Număr de persoane care au obligaţia depunerii declaraţiei de avere: **20**  2. Număr de persoane care nu au depus în termen declaraţii de avere; **20**  3. Număr de persoane care nu au depus declaraţii de avere- **nu este cazul**  4. Număr de sesizări ale ANI- **nu este cazul**  5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituţie- **nu este cazul**  6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare- **nu este cazul**  7. Număr de hotărâri ale instanţelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI- **nu este cazul**  8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor- **nu este cazul**  9. Număr de consultaţii oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese**- nu este cazul**  10. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare)- **nu este cazul**  11. Număr de activităţi de formare privind declaraţiile de avere- **nu este cazul**  12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul** |  |
| 3. | Declararea cadourilor | Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei | 1. Număr de cadouri primite şi înregistrate în registru- **nu este cazul**  2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituţiei- **nu este cazul**  3. Număr de situaţii în care s-a achiziţionat cadou- **nu este cazul**  4. Valoarea cadourilor achiziţionate- **nu este cazul**  5. Valoarea cadourilor primite (per cadou şi în total)- **nu este cazul**  6. Valoarea bunurilor valorificate- **nu este cazul** |  |
| 4. | Conflicte de interese | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative  Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare  Codul penal | 1. Număr de declaraţii de abţinere- **nu este cazul**  2. Număr de situaţii în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflate în situaţia de potenţial conflict de interese- **nu este cazul**  3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existenţa unui conflict de interese- **nu este cazul**  4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese- **nu este cazul**  5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârşire a infracţiunii de conflict de interese- **nu este cazul**  6. Număr de rechizitorii/condamnări privind săvârşirea infracţiunii de conflict de interese- **nu este cazul**  7. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)- **nu este cazul**  8. Număr de activităţi de formare- **nu este cazul**  9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul**  10. Nr. de proceduri de achiziţie analizate- **nu este cazul**  11. Nr. de avertismente de integritate emise- **nu este cazul**  12. Nr. de conflicte de interese prevenite- **nu este cazul** |  |
| 5. | Consilier de etică | Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare  Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată | 1. Număr de şedinţe de consultare- **nu este cazul**  2. Număr de angajaţi care au beneficiat de consiliere- **nu este cazul**  3. Număr de speţe, diferenţiate pe tipologii de dileme etice- **nu este cazul**  4. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare)- **nu este cazul**  5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică- nu este cazul  6. Număr de activităţi de formare- **nu este cazul**  7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul**  Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informaţiile şi datele prevăzute în Ordinul preşedintelui Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici nr. 4.108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea şi transmiterea informaţiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcţionarii publici şi implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice |  |
| 6. | Incompatibilităţi | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative  Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare | 1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate- **nu este cazul**  2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituţie- **nu este cazul**  3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existenţa unei incompatibilităţi- **nu este cazul**  4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilităţi- **nu este cazul**  5. Număr de decizii confirmate de instanţă- **nu este cazul**  6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilităţile- **nu este cazul**  7. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)- **nu este cazul**  8. Număr de activităţi de formare- **nu este cazul-**  9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul** |  |
| 7. | Transparenţă în procesul decizional | Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare | 1. Număr de proiecte de acte normative adoptate-**75**  2. Număr de anunţuri publice privind proiectele de acte normative-**75**  3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparenţă decizională asigurat pentru iniţierea, modificarea sau completarea unor acte normative**- nu este cazul**  4. Gradul de acceptare şi preluare a recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise şi numărul de propuneri efectiv preluate)- **nu este cazul**  5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare- **nu este cazul**  6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ- **nu este cazul**  7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugestiile sau opiniile nepreluate- **nu este cazul**  8. Număr de şedinţe publice organizate la iniţiativa instituţiei:**13**  9. Număr de participanţi la şedinţele publice: **5 persoane**  10. Număr de cetăţeni/organizaţii neguvernamentale înscrişi/înscrise în baza de date a instituţiei pentru a fi informaţi/informate în legătură cu proiectele de acte normative- **11**  11. Număr de şedinţe publice organizate la solicitarea societăţii civile- **nu este cazul**  12. Număr de minute publicate, realizate la şedinţele publice- **nu este cazul**  13. Număr de plângeri in justiţie privind nerespectarea prevederilor legale de către instituţie- **nu este cazul**  14. Numărul şi tipul de sancţiuni dispuse pentru încălcarea obligaţiilor legale- **nu este cazul**  15. Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia publică- **nu este cazul**  16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul**  17. Număr de rapoarte anuale privind transparenţa decizională disponibile pe site-ul instituţiei: **1**  18. Număr de părţi interesate înscrise în Registrul unic al transparenţei intereselor la nivelul Guvernului României- **nu este cazul**  19. Numărul de domenii în care s-au înscris părţi interesate în Registrului unic al transparenţei intereselor- **nu este cazul**  20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro- **nu este cazul**  21. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizaţi de registru, din administraţia publică- **nu este cazul** |  |
| 8. | Acces la informaţii de interes public | Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările ulterioare | 1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro- **nu este cazul**  2. Număr de solicitări de informaţii de interes public primite:**13**  3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal:**13**  4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere faţă de termenul legal- **nu este cazul**  5. Număr de solicitări de informaţii de interes public la care nu s-a răspuns- **nu este cazul**  6. Număr de reclamaţii administrative- **nu este cazul**  7. Număr de reclamaţii administrative soluţionate favorabil- **nu este cazul**  8. Număr de plângeri în instanţă- **nu este cazul**  9. Număr de hotărâri judecătoreşti definitive şi irevocabile pronunţate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informaţii de interes public- **nu este cazul**  10. Numărul şi tipul de sancţiuni dispuse pentru încălcarea obligaţiilor legale- **nu este cazul**  11. Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia publică- **nu este cazul**  12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- nu este cazul  13. Numărul şi tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătăţirea procesului de comunicare a informaţiilor de interes public- **nu este cazul**  14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creşterea transparenţei şi standardizarea afişării informaţiilor de interes public- **nu este cazul**  15. Număr de instituţii publice cuprinse în platforma transparenţă.gov.ro- **nu este cazul**  16. Existenţa raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an- **da**  17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituţiei- **toate** |  |
| 9. | Protecţia avertizorului de integritate | Legea nr. 571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, instituţiile publice şi din alte unităţi care semnalează încălcări ale legii | 1. Număr de sesizări- **nu este cazul**  2. Numărul şi tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui compendiu)- **nu este cazul**  3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative- **nu este cazul**  4. Număr de instituţii în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate- **1**  5. Număr de instituţii în care există implementat un mecanism cu privire la protecţia avertizorilor de integritate- **1**  6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanţelor care au favorizat încălcarea normelor, diferenţiat pe tipologii- **nu este cazul**  7. Număr de situaţii de represalii la locul de muncă- **nu este cazul**  8. Număr de plângeri depuse în instanţă- **nu este cazul**  9. Număr de situaţii în care au fost acordate compensaţii avertizorilor de integritate- **nu este cazul**  10. Număr de activităţi de pregătire profesională a personalului din administraţia publică- **nu este cazul**  11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională- **nu este cazul** |  |
| 10. | Distribuirea aleatorie a dosarelor/ sarcinilor de serviciu | Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanţelor judecătoreşti, cu modificările şi completările ulterioare Regulamente, ordine interne | 1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu- **nu este cazul**  2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferenţiat pe tipologii- **nu este cazul**  3. Număr de măsuri luate de preşedintele instanţei/conducătorul instituţiei pentru remedierea neregulilor constatate- **nu este cazul** |  |
| 11. | Interdicţii după încheierea angajării în cadrul instituţiilor publice (pantouflage) | Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]  Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] | 1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situaţiilor de pantouflage- **nu este cazul**  2. Număr de instituţii în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situaţiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuţii speciale în acest sens- **nu este cazul**  3. Număr de persoane care au desfăşurat activităţi de monitorizare şi control cu privire la societăţi comerciale şi care au ieşit din corpul funcţionarilor publici- **nu este cazul**  4. Număr de persoane care îşi desfăşoară activitatea/dau consultanţă în cadrul regiilor autonome, societăţilor comerciale ori în alte unităţi cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieşirea dm corpul funcţionarilor publici (dintre acele persoane care au interdicţie conform legii)- **nu este cazul**  5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situaţiilor de pantouflage, diferenţiat pe tipuri- **nu este cazul**  6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin. (1) constatate**- nu este cazul**  7. Număr de solicitări către instanţa de judecată pentru anularea contractului de finanţare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)- **nu este cazul-**  8. Număr de sancţiuni aplicate de către instanţe- **nu este cazul**  9. Număr de societăţi comerciale în care îşi desfăşoară activitatea persoane care au derulat anterior activităţi de monitorizare şi control şi care intră sub incidenţa art. 13 alin. (1), diferenţiat pe domenii majore de activitate- **nu este cazul** |  |
| 12. | Funcţiile sensibile | Ordinul SGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice, cu modificările şi completările ulterioare | 1. Număr de funcţii sensibile şi funcţiile considerate ca fiind expuse la corupţie identificate şi inventariate-**20**  2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotaţiei personalului- **nu este cazul**  3. Număr de măsuri de control adecvate şi suficiente pentru administrarea şi gestionarea funcţiilor sensibile- **nu este cazul**  NOTĂ:  Cerinţele generate 2.2.6-2.2.8. ale standardului 2- Atribuţii, funcţii, sarcini, conform anexei 1 la Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice, cu modificările şi completările ulterioare |  |

Întocmit,

Șef Birou

FulopRobert,resp SNA